

Università "Tor Vergata"  
URM2 - DID - Partenza  
Tit./Cl.: XI/1  
Prot:0001141/2016  
Data: ROMA 16/09/2016

**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N.3 INCARICHI PER LE ATTIVITA' RELATIVE AL CONTRATTO CONTO TERZI CON "ENEA"**

In applicazione del regolamento per la disciplina delle prestazioni per conto terzi emanato con D.R. n. 71 del 13/01/2015 si rende noto che il Dipartimento di Ingegneria Industriale intende conferire N. 3 incarichi per una collaborazione altamente qualificata le cui caratteristiche sono specificate qui di seguito:

**RICHIEDENTE L'INCARICO:**

**Prof.ssa Michela Vellini**

<b>INCARICO</b>	<b>ORE</b>	<b>REQUISITI RICHIESTI</b>	<b>IMPORTO (TOTALE SPESA)</b>
A) N. 1 Figura professionale : Consulenza in materia di contratti commerciali attivi e supporto amministrativo per le procedure interne di Ateneo .	8	Competenze giuridiche e fiscali in ambito amministrativo; -Conoscenza del programma di contabilità "Easy" con almeno 3 anni di esperienza continuativa	€. 420,00
B) N. 1 Figura Professionale : Supporto contabile in materia di contratti commerciali attivi: inserimento del contratto attivo , fatturazione attiva (elettronica e non); nonché figura professionale esperta per l'affidamento degli incarichi professionali .	10,5	- Competenza in materia di fatturazione elettronica e non; -Competenza in materia di bilancio e contabilità economico patrimoniale; - Conoscenza del programma di contabilità "Easy" con almeno 3 anni di esperienza continuativa - Competenze giuridico -fiscali per l'attribuzione degli incarichi professionali conseguenti il contratto conto terzi; - Conoscenza del programma di Protocollo Informatico "Titulus"	€. 540,00
C) N. 1 Figura Professionale per la gestione amministrativa dei contratti con Enti e Società. Predisposizione degli atti per la delibera del Consiglio	10,5	Competenza giuridico-fiscali in materia di contratti conto terzi; -Conoscenza del programma di Protocollo Informatico	€. 540,00

di Dipartimento ed invio alle controparti di copia degli atti convenzionali. Nonché supporto amministrativo in materia di corrispondenza con gli uffici interni dell'Amministrazione Centrale.		"Titulus"; -Patente Informatica Europea.	
--	--	---	--

### **PUBBLICAZIONE E ADESIONI**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Dipartimento di Ingegneria Industriale (<http://ingegneriaindustriale.uniroma2.it/category/bandieconcorsi/>) in data 16/09/2016.

La domanda, debitamente firmata dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 26/9/16 al Servizio Protocollo del Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università di Roma Tor Vergata, Via del Politecnico,1, 00173 Roma.

Alla domanda i candidati dovranno allegare:

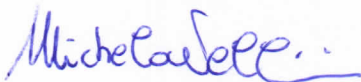
- Curriculum vitae, datato, firmato e autocertificato da cui risultino i requisiti richiesti;
- Eventuale documentazione attestante l'esperienza richiesta.

La domanda dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo esclusivamente a mezzo consegna diretta con indicazione oltre del mittente, dell'oggetto della selezione o a mezzo PEC personale e non istituzionale con documentazione firmata in formato PDF.

Il Responsabile Scientifico Prof.ssa Michela Vellini sceglierà il candidato che più si avvicina al profilo richiesto.

Roma, 16/09/2016

**Il Responsabile**



**Il Direttore del Dipartimento**

